

(①取引先控 ②経理 ③工事担当者)

※青枠内を記入後、コピー・押印し2部提出してください。

**【手書き用】**

年 月 日

様式 A (取極用)

# 請 求 書

(注文番号:  - )

株式会社 笹原工務店

御中

工事名称:

工事担当者:

工事番号:

月 締分

下記の通り請求致します。

取引先コード

弊社使用欄

住 所

会社名

代表者氏名

TEL

FAX

担当者

登録番号

請求金額 (税込)

¥

(10%対象

消費税

## 【 詳 細 】

|     | 項 目              | 金額(税抜) | 税率 | 消費税 | 金額(税込) | 備 考 |
|-----|------------------|--------|----|-----|--------|-----|
| (A) | 契約金額             |        |    |     |        |     |
| (B) | 増減金額             |        |    |     |        |     |
| (C) | 契約金額合計 (A) + (B) |        |    |     |        |     |
| (D) | 前回迄請求額           |        |    |     |        |     |
| (E) | 今回請求金額           |        |    |     |        |     |
| (F) | 請求済額計 (D) + (E)  |        |    |     |        |     |
| (G) | 契約残高 (C) - (F)   |        |    |     |        |     |

振 込 先

(銀行コード)

(支店コード)

預金種別・口座番号

普通

当座

No.

口座名義(カナ)

弊社使用欄

※支払日 翌々月20日 翌月末 翌月20日

※支払条件 現金50%手形50% 現金100%

| 検 印 | 工 事 部 |  |  | 経 理 |  |  |
|-----|-------|--|--|-----|--|--|
|     |       |  |  |     |  |  |